



Conservatorio di Musica Alfredo Casella

Istituto Superiore di Studi Musicali

Prot. n. 0006836/SE
L'Aquila, 19/12/2020
CIG: Z202FE461B

Determinazione n. 271
Anno finanziario 2020
U.P.B. 1.1.3 cod. 123

DETERMINA A CONTRARRE IL DIRETTORE

VISTO lo Statuto di questo Conservatorio deliberato dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute del 09/09/03 e del 03/02/04 e approvato dal MIUR – Direzione Generale Alta Formazione Artistica e Musicale con D.D. del 18/03/04;
VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità di questo Conservatorio deliberato dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute del 18 agosto, 20 settembre e 8 novembre 2004 e approvato dal MIUR – Direzione Generale per l'Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica con D.D. n. 339 del 27/07/05;
VISTO il bilancio di previsione 2020 approvato dal Consiglio di Amministrazione di questo Conservatorio nella seduta del 19/12/2019 con deliberazione n. 41;

VISTO l'art. 36 del D.Lgs. 18 Aprile 2016 n. 50;

VISTA la circolare MIUR Dipartimento per la Formazione Superiore e per la Ricerca - Registro Ufficiale U.0001501 del 10-07-2019;

CONSIDERATA la necessità di provvedere allo smaltimento dei rifiuti d'ufficio nel rispetto della normativa vigente in materia;

RICHIAMATO l'avviso pubblico indetto con determina a contrarre n. 191 del 10/10/2019, per effettuare un'indagine di mercato al fine di individuare gli operatori da invitare per la fornitura del servizio in argomento nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.Lgs. 50/2016 e delle regole di concorrenza;

VISTA gli esiti della procedura di cui sopra con aggiudicazione del servizio a favore della ditta Nuova Guriem di Mosciano Sant'Angelo (TE) per un periodo di tre anni con periodicità su chiamata;

VISTA la nota prot. n. 0006678/SE del 14/12/2020 con la quale il Direttore, M° Claudio Di Massimantonio, segnala al direttore amministrativo, dott.ssa Mirella Colangelo, la necessità di provvedere alla fornitura del servizio di smaltimento dei rifiuti speciali d'ufficio per l'anno 2020;

CONSIDERATO che non vi sono convenzioni CONSIP attive per la fornitura del servizio di cui sopra;

CONSIDERATO che, sulla base di interventi analoghi richiesti in precedenza, è possibile stimare la spesa in € 200,00 + IVA;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

CONSIDERATO che la situazione dell' U.P.B. 1.1.3 cod. 123 del bilancio di previsione 2020 è la seguente:

stanziamento	€ 9.000,00	
variazione in aumento	€ 65.544,20	
somma impegnata e pagata	€ 41.737,70	
disponibilità	€ 32.806,50	

DETERMINA

- Di procedere all'affidamento, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, del servizio smaltimento dei rifiuti d'ufficio quali toner esausti per stampanti laser e fotocopiatrici e cartucce a getto di inchiostro per l'anno 2020, tramite richiesta di preventivo rivolta alla ditta **Nuova Guriem** di Mosciano Sant'Angelo (TE), individuata dal sottoscritto per le motivazioni di cui in premessa;
- Di nominare Responsabile Unico del Procedimento (RUP) la Direttrice Amministrativa, dott.ssa Mirella Colangelo.
- Di far gravare la spesa complessiva prevista sulla U.P.B. 1.1.3/123 delle Uscite del Bilancio di Previsione 2020.

IL DIRETTORE
M° Claudio Di Massimantonio